



Zasady obrotu akcjami

Zasady obrotu akcjami

1. Wstęp

Firma Keller jest zaangażowana w zwiększanie zaufania inwestorów i podejmuje wszelkie możliwe działania zapewniające bezpieczny i świadomy obrót papierami wartościowymi firmy.

Niniejsza Polityka służy zapewnieniu wytycznych dla kierowników, zarządu i pracowników firmy Keller, którzy zajmują się obrotem papierami wartościowymi Keller Group plc.

Na użytek niniejszej Polityki „papiery wartościowe Keller Group plc” oznaczają nie tylko akcje zwykłe, lecz także wszelkie inne papiery wartościowe firmy znajdujące się w obrocie publicznym. Pełna definicja znajduje się w Kodeksie obrotu akcjami firmy Keller.

Niniejsza Polityka jest zgodna z brytyjską ustawą o wymiarze sprawiedliwości (Criminal Justice Act) z 1993 r., rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz wszelkimi równoważnymi aktami prawnymi obowiązującymi w krajach, w których firma jest obecna lub prowadzi swoją działalność.

2. Cele Polityki

Celem niniejszej Polityki jest zapewnienie zgodności z przepisami prawnymi i ustawowymi dotyczącymi wykorzystywania informacji poufnych do zawierania transakcji.

Informacja jest traktowana jako wewnętrzna, jeżeli:

- jest precyzyjna;
- nie jest dostępna publicznie;
- jest powiązana w bezpośredni lub pośredni sposób z Keller Group;
- w przypadku podania do wiadomości publicznej mogłaby mieć istotny wpływ na kurs akcji zwykłych Keller Group plc lub cenę innych inwestycji, przy czym należy przyjąć, że informacja może mieć istotny wpływ na cenę, jeżeli jest to typ informacji, który byłby uwzględniany przez inwestora przy podejmowaniu decyzji o dokonaniu inwestycji.

Zabrania się obrotu papierami wartościowymi Keller Group plc w przypadku dysponowania niejawnymi, wewnętrznymi informacjami na ich temat.

Informacja jest traktowana jako precyzyjna, jeżeli:

- opisuje istniejące okoliczności lub okoliczności, których wystąpienia można racjonalnie oczekiwać (lub wydarzenie, które miało miejsce lub co do którego można racjonalnie oczekiwać, że wystąpi), oraz
- jest wystarczająco szczegółowa, by umożliwić wyciągnięcie wniosków dotyczących wpływu opisywanych przez siebie okoliczności/wydarzeń na kurs akcji zwykłych Keller Group plc lub powiązanych inwestycji.

Im bardziej szczegółowa jest informacja, tym większe prawdopodobieństwo zaklasyfikowania jej jako informacji wewnętrznej.

Opisywanie wydarzeń, które mogą potencjalnie wystąpić w przyszłości, może być wystarczające, aby zaklasyfikować informację jako wewnętrzną: wystąpienie opisywanych okoliczności/wydarzeń nie musi być pewne ani wysoce prawdopodobne – wystarczy, że nie można ich racjonalnie wykluczyć.

Istnieje duże prawdopodobieństwo, że informacje o obrocie akcjami i wynikach finansowych firmy Keller Group plc, które nie zostały jeszcze podane do informacji publicznej, jak również informacje o konkretnych przedsięwzięciach podejmowanych przez firmę, należy traktować jako informacje wewnętrzne. W razie jakichkolwiek wątpliwości należy zawsze założyć, że informacja ma charakter wewnętrzny.

Niewłaściwe wykorzystanie informacji wewnętrznych może skutkować popełnieniem jednego z wielu przestępstw lub wykroczeń (więcej informacji zawiera Kodeks obrotu akcjami).

Pracownicy są zobowiązani:

- przestrzegać Kodeksu obrotu akcjami, jeżeli zajmują stanowisko kierownicze lub zostali poinformowani o tym, że są osobami wykonującymi obowiązki kierownicze lub osobami dysponującymi informacjami wewnętrznymi;
- nie wykorzystywać w niewłaściwy sposób informacji wewnętrznych ani nie stwarzać takiego wrażenia, a w szczególności:
 - nie mogą przekazywać informacji wewnętrznych dotyczących papierów wartościowych Keller Group plc żadnej innej osobie (zarówno w obrębie Keller Group, jak i poza nią), chyba że osoba taka widnieje na stosownym wykazie osób upoważnionych do otrzymania takich informacji; wykaz osób upoważnionych do otrzymania informacji zostanie utworzony dla każdej informacji, która może mieć wpływ na cenę i została zaklasyfikowana jako wewnętrzna, i będzie obejmował wszystkie osoby dysponujące tą informacją (więcej informacji zawiera Kodeks obrotu akcjami);
 - nie mogą zachęcać nikogo do obrotu papierami wartościowymi Keller Group plc w przypadku znajomości informacji wewnętrznych, nawet jeśli nie będzie to skutkowało żadnymi korzyściami dla takich pracowników;
 - nie mogą nigdy uczestniczyć w obrocie papierami wartościowymi dowolnej spółki publicznej, jeżeli dysponują informacjami wewnętrznymi na temat takich dokumentów;
 - w takim przypadku nie mogą również przekazywać innym osobom informacji wewnętrznych dotyczących papierów wartościowych dowolnej spółki publicznej ani zachęcać do obrotu takimi dokumentami;
- przestrzegać wymogów dotyczących powiadamiania (określonych w Kodeksie obrotu akcjami) w sytuacji, gdy są osobami wykonującymi obowiązki kierownicze i uczestniczą w obrocie papierami wartościowymi Keller Group plc.

3. Realizacja celów firmy

Firma Keller podejmie odpowiednie działania służące promocji niniejszej Polityki i zapewni stosowne szkolenia swoim pracownikom, które umożliwią zrozumienie, a tym samym przestrzeganie wszelkich przepisów.

Pracownicy zaklasyfikowani jako osoby wykonujące obowiązki kierownicze albo osoby dysponujące informacjami wewnętrznymi otrzymają specjalne przeszkolenie z zakresu przepisów prawnych i ustawowych odnoszących się do obrotu papierami wartościowymi Keller Group plc.

4. Zakres

Niniejsza Polityka obejmuje wszystkie podmioty prawne, które znajdują się w pełnym posiadaniu Keller Group plc, w których Keller Group plc posiada większość udziałów lub które znajdują się pod jej ogólną kontrolą operacyjną.

5. Zarządzanie

Nadzór nad niniejszą Polityką sprawuje komitet wykonawczy zarządu Keller Group plc.

6. Obowiązki

Niniejsza Polityka obejmuje wszystkie osoby zatrudnione przez dowolną spółkę wchodzącą w skład Keller Group lub wykonujące prace na jej rzecz, w tym wykonawców oraz pracowników tymczasowych i agencyjnych.

7. Informacje dodatkowe

- Kodeks postępowania w biznesie
- Kodeks obrotu akcjami

8. Document change history

Status polityki	Ostateczny
Data wydania	27.07.2016 r.
Ostatnia wersja i aktualizacja	26.11.2020 r.
Data kolejnej wersji	30.06.2021 r.
Właściciel polityki	Dział prawny Grupy